**개인정보 수집·이용 동의서**

|  |  |
| --- | --- |
| **수집하는****개인정보 항목** | 단체명, 성명, 사업자 등록번호, 주소, 핸드폰번호, 전화번호, E-mail 주소 등 |
| **개인정보의****수집 및****이용목적** | 제공하신 정보는 DS ART HALL 대관 심사 및 심사 후 대관자 지원 등에 대한 사후 관리 등을 위해 사용합니다.① 본인 및 참가자격 확인에 이용: 성명, 생년월일, 증명사진 등② 신청자와의 의사소통 및 정보 전달 등에 이용: 성명, 주소, 핸드폰번호, 전화번호, E-mail주소③ 단, 이용자의 기본적 인권 침해의 우려가 있는 민감한 개인정보 (인종 및 민족, 사상 및 신조, 정치적 성향 및 범죄기록 등)는 수집하지 않습니다. |
| **개인정보의****보유 및 이용기간** | 수집된 개인정보의 보유기간은 2020년 DS ART HALL 대관 사업기간까지 입니다. 또한 보유기간 종료 시, DS ART HALL은 지원자의 개인정보를 재생이 불가능한 방법으로 즉시 파기합니다. |
| ※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 DS ART HALL 대관 신청 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.  |

 **개인정보 수집 및 이용에 동의함 □ 개인정보 수집 및 이용에 동의하지 않음 □**

**※ 개인정보 제공자가 동의한 내용외의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보를 변경하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정을 요구할 수 있음.**

**「개인정보보호법」등 관련 법규에 의거하여 상기 본인은 위와 같이 개인정보 수집 및 활용에 동의함.**

**2020 년 월 일**

 **이 름 : (인)**

 **DS ART HALL 창선당 운영장 귀하**

**문화예술공간 『DS ART HALL 창선당』 시설 사용 신청서**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **신****청****인** | **성 명****(단 체 명)** | **\*\*연주단** | **사업자등록번호** | **\*사업자의 경우 기재** |
| **주민등록번호** | **\*개인의 경우 기재** |
| **담 당 자** | **홍길동** | **전화번호** | **010-1234-5678** |
| **주 소** | **서울특별시 \*\*구 \*\*\*\*** |
| **사****용****시****설** | **DS ART HALL** |  **해당없음** | **부가서비스****사용여부****(※부대설비****사용신청서** **참고)** | **영상 (** 해당없음 **)** |
| **DS GALLERY** |  **해당없음** | **음향 (** 해당없음 **)** |
| **STUDIO** | **STUDIO 1 (** 해당없음**)** | **조명** (해당없음 ) |
| **STUDIO 2 (** 해당없음 **)** | **식음료 (** 해당없음 **)** |
| **STUDIO 3 (** 해당없음 **)**  | **기타 (** 해당없음 **)** |
| **사 용 기 간** |  **2020년 \*\*월 \*\*일 \*\* 시부터** **2020년 \*\*월 \*\*일 \*\* 시까지 ( \*\* 일간)** |
| **행****사****내****용** | **명 칭** | **\*\*연주단 정기 연주회** **바이올린 : \*\*\*, 피아노 : \*\*\* 행사명 및 간단한 출연진 소개** |
| **사용목적** | **\*행사에 대한 간략한 설명** |
| **반입(전시)품** | **\*반입품 내용 기재** |
| 신청인 본인은 DS ART HALL 창선당 사용 신청서를 위와 같이 제출하며 귀 시설 사용 규정에 의거 사용자 준수사항을 이행 할 것을 서약합니다. |
|  2020년 \*\*월 \*\*일 |
| 신 청 인 홍길동 (서명 또는 인) |
| **문화예술공간 DS ART HALL 창선당 운영자 귀하** |

**문화예술공간 『DS ART HALL 창선당』 시설 사용 규정**

**제1조(목적)**

본 규정은 주식회사 동승에서 운영하는 DS ART HALL 창선당의 기본 시설 및 부대설비의 사용에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

**제2조(시설이용의 제한)**

운영자는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 출입을 제한할 수 있다.

1. 만취자, 소란행위자
2. 다른 사람에게 위험을 주거나 방해가 될 물품을 휴대한 자
3. 운영자의 정당한 지시 또는 요구 등을 따르지 않은 자
4. 운영자가 안전 및 시설 유지상 출입을 제한할 필요가 있다고 인정하는 자

**제3조(사용료의 납부 및 반환)**

① 사용승인을 받은 사람은 사용료 전액을 사용일 7일전까지 납부하여야 한다.

② 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 사용료의 전부 또는 일부를 반환할 수 있다.

1. 운영자의 불가피한 사정으로 그 사용을 취소 또는 중지한 경우에는 전액반환
2. 천재지변 또는 그 밖에 불가항력적인 사유로 사용이 불가능하게 된 경우에는 전액반환
3. 사용자의 사정으로 사용 전에 취소하는 경우에는 사용예정일로부터 7일 전까지는 사용료의 전액을 반환하고, 3일전까지 취소하는 경우에는 사용료의 75%를 반환하며, 사용예정일 전일에 취소하는 경우에는 사용료의 50%를 반환한다. 단, 사용예정일 당일 취소하는 경우에는 사용료를 반환하지 않는다.

**제4조(사용자의 의무 및 손해배상)**

① 사용자는 사용기간 중 시설 또는 설비에 관리자로서 의무를 다하여야 한다.

② 사용자가 시설물 및 부대시설물을 훼손하거나 파손하였을 경우에는 즉시 원상복구 및 그 손해를 배상하여야 한다.

③ 행사 등으로 발생한 사고는 그 행사를 주관하는 사람과 사용자의 공동책임으로 하며, 민사 또는 형사상 책임을 진다.

④ 사용자가 사용기간 중 필요한 부대설비를 설치하는 경우에는 운영자의 사전허가를 얻어야 하며, 사용기간 종료 후 즉시 원상복구 하여야 한다.

**제5조(사용승인의 취소 및 정지)**

운영자는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 사용허가를 취소하거나 정지 또는 변경할 수 있다. 이 경우 운영자는 이미 납부한 사용료는 반환하지 않으며 이에 따른 배상 책임을 지지 아니한다.

1. 사용승인 외의 목적으로 사용한 경우
2. 사용승인 조건을 위반한 경우
3. 사용료를 기일까지 납부하지 않은 경우
4. 시설의 유지 및 관리에 지장이 있다고 인정되는 경우에는 그 사용을 일시 정지할 수 있다.

**제6조(양도 및 전대 금지)**

사용자는 운영자 동의 없이 사용허가를 타인에게 양도하거나 전대할 수 없다.

**문화예술공간 『DS ART HALL 창선당』 시설 사용자 이용안내**

**대관 절차**

**시설 사용**

**사용허가**

**통보**

**사용금**

**납입**

**사용예약**

**확정통보**

**사용 심의**

**신청 접수**

**사용자 준수사항**

1. 운영자와 사전 합의 및 승인 없이 임의로 식.음료, 외부 이벤트 업체 및 기타 각종 시설물 반입을 할 수 없습니다.
2. 공연(행사) 종료 후 다과 및 리셉션이 필요한 경우에는 운영자와 협의 신청 후 사용할 수 있습니다..
3. 애완동물 반입을 금합니다.
4. 모든 시설은 금연 구역으로 지정되어 있습니다.
5. 시설 내 사용자의 관련 설비 설치 시에는 사전에 운영자의 허가를 득하여야 하며 홍보물 부착 시에는 지정된 장소만 이용할 수 있습니다.
6. 사용 종료 후 시설물은 원상 복구하시고 각종 쓰레기는 사용자 부담으로 깨끗이 치워야 합니다.
7. 공연장 사용시에는 무대설치, 리허설 및 원활한 공연을 위한 무대진행자를 공연 전일까지 선임하여야 하며, 관중의 입,퇴장 시 질서지도 및 안전사고 등을 예방하기 위하여 안내원을 배치하여야 합니다.
8. 시설 내에서는 정치활동, 종교활동과 관련되는 행위는 할 수 없습니다.
9. 사용 허가 후 국가적 행사 등 운영자가 특별히 필요하다고 인정할 때는 사용허가를 취소할 수 있으며, 사용자는 이에 대한 이의나 손해배상을 청구할 수 없습니다.

**주차장 이용기준**

\*주차는 유료이므로 가급적 대중교통을 이용하시기 바랍니다.

**문화예술공간 『DS ART HALL 창선당』시설 사용료 및 운영시간**

- 운영시간 : 오전 9시 ~오후 10시

- 매주 월요일 휴관 (\* 휴관일은 일정에 따라 변경 될 수 있습니다.)

- 대관료에 포함된 기본 제공 시설 이외 부대설비 및 부가 서비스는 추가 사용료가 있습니다.

- 부가세 별도

**<DS ART HALL>**  (단위 :원)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **구 분** | **사용시간** | **국악, 클래식** | **연극, 무용** **대중음악** | **기타 (방송, 영화,** **CF촬영 및 행사)** |
| 기본 사용료(414m2) | 1회기준(1회 4시간 기준) | **200,000**  | **300,000**  | **400,000**  |
| 준비/연습/철수 대관 | 오전(4시간)(09:00~13:00) | **100,000**  | **150,000**  | **200,000**  |
| 오후(4시간)(13:00~17:00) | **100,000**  | **150,000**  | **200,000**  |
| 저녁(5시간)(17:00~22:00) | **200,000**  | **300,000**  | **400,000**  |

**※ 공연장 사용료 일반기준**

1. 기본 사용료는 공연회수에 따라 부과하는 것을 원칙으로 함, 단 장기 공연이나 특별한 형식의 공연의 경우에는 별도로 정함
2. 공연 후 1시간 이내의 철수 작업은 별도의 사용료를 부과하지 않음
3. 준비, 연습, 철수는 4시간 이하의 경우 시간단위로 사용료를 부과

**<DS GALLERY>**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **구 분** | **사용시간** | **기본 사용료** | **비 고** |
| 사용료(203m2) | 1시간 | **30,000** | \*운영시간 중의 전기, 냉,난방료 포함\*기본적인 작품걸이 및 기본조명 제공 |
| 유지ㆍ보수 | 철수 시 | **50,000** | \*작품전시를 위해 실시한 제반 행위의 복구 비용\*기본 비용으로써 면적 및 훼손 정도에 따라 추가 비용 발생 가능 |

**※ 유의사항**

1. 전시, 전시준비 및 철수 시간은 9시부터 19시 이내로 함

2. 전시준비 및 철수를 위한 사용료는 기본 사용료의 50% 할인

3. 전시준비 및 철수 등 19시 이후에 작업이 필요한 경우에는 기본 사용료 적용

4. 순수 문화예술 목적의 대관은 사용료의 50% 적용

**<STUDIO>**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **구 분** | **사용시간** | **기본 사용료** | **비 고** |
| STUDIO 1(130m2) | 2시간/1시간 초과시기본 사용료의 50%가산 | **100,000** |  |
| STUDIO 2(67m2) | **52,000** |  |
| STUDIO 3(72m2) | **56,000** |  |

**※유의사항 :** 순수 문화예술 목적 이외의 세미나, 회의 등은 사용료의 100% 추가 적용